

|  |  |
| --- | --- |
| Принято Педагогическим советом  ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат»  Протокол № 1 от 28.08.2020 | Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат»  Басова Е.И.  «28 » августа 2020г. |

Положение о нормах профессиональной этики

Педагогических работников

**1. Общие положения.**

**1.1.** Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее – Положение) гОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат» (далее - Школы-интерната) принято с целью создания корпоративной культуры в Школе-интернате, улучшения имиджа учреждения, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен. Разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

 Конституция Российской Федерации;

 Трудовой кодекс Российской Федерации;

 Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

 Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12. 2010 № 1897;

 Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 № 373;

 Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;

 Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;

 Устав Школы-интерната.

**1.2.** Положение является документом, открытым для ознакомления всеми участниками учебно-воспитательного процесса (детьми, родителями, педагогами), содержание доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Вновь прибывшие учащиеся и сотрудники обязательно знакомятся с данным документом.

**1.3.** Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу**.** Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе как отдельных педагогических работников, так и иных служб Школы-интерната.

**1.4.** При осуществлении своей деятельности педагогический работник Школы - интерната руководствуется следующими принципами профессиональной этики:

 гуманность;

 законность;

 демократичность;

 справедливость;

 профессионализм;

 взаимное уважение.

**1.5.** Нормами профессиональной этики руководствуются в своей деятельности все учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, прочие осуществляющие педагогическую деятельность работники Школы-интерната (далее – педагогические работники).

**1.6.** Цель Положения – внедрение единых правил поведения среди педагогических работников, работающих в Школе-интернате с учащимися и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.

**2. Специфика работы в Школе-интернате.**

**2.1.** Специфика работы в Школе-интернате предполагает самостоятельные меры по защите учащихся в опасных ситуациях, а также вызов различных служб: полиции, МЧС, пожарной и медицинской службы.

**2.2.** Педагогический работник Школы-интерната всегда работает в коллективе, тесно связан со своими коллегами и должен уметь правильно строить отношения. Он должен уметь быстро ориентироваться в сложной ситуации, оценивать возможные варианты действий и находить наиболее правильные решения. Поведение педагогического работника Школы-интерната, его манеры должны соответствовать той ситуации, в которой он выполнят свои обязанности.

**3. Служебная дисциплина.**

**3.1.** Служебная дисциплина означает соблюдение педагогическим работником Школы-интерната требований законов Российской Федерации, а также указаний админирации, порядка и правил при выполнении возложенных на них обязанностей и осуществлении имеющихся у них полномочий.

**3.2.** Директор Школы-интерната несет ответственность за состояние дисциплины педагогических работников. Наряду с высокой требовательностью директор должен:

 создавать необходимые условия для труда и отдыха, а также для повышения квалификации педагогических работников;

 воспитывать у педагогических работников чувство ответственности за выполнение своих обязанностей;

 уважать честь и достоинство подчиненных;

 обеспечивать объективность и гласность в оценке деятельности педагогических работников и оценке ими успеваемости учащихся;

 не допускать зажима критики и преследования подчиненных по мотивам личного характера.

**3.3.** За успехи в работе рекомендуется применять разнообразные поощрения, в том числе:

 объявление благодарности, выдача денежной премии;

 награждение ценным подарком, грамотой;

 досрочное снятие прежнего взыскания;

 вручение наград и отличительных знаков системы образования.

**3.4.** За нарушения служебной дисциплины на педагогических работников Школы-интерната налагаются следующие виды взысканий: замечание, выговор, строгий выговор, увольнение с работы. Поощрения и дисциплинарные взыскания могут применяться директором только в пределах действующего законодательства.

**3.5.** Внутренний распорядок устанавливается администрацией Школы-интерната в соответствии с действующим законодательством исходя из особенностей работы и соображений безопасности и с учетом мнения коллектива.

**3.6.** Систематическое нарушение учебной и служебной дисциплины и мер безопасности может стать основанием для увольнения, понижения в должности, наложения иного взыскания, о чем работника следует предупредить при приеме на работу и записать в контракте (трудовом договоре).

**4. Личность педагогического работника Школы-интерната.**

**4.1.** Педагогический работник должен стремиться стать положительным примером для своих учащихся.

**4.2.** Педагогический работник не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью.

**4.3.** Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию, дорожить своей репутацией

**4.4.** Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладания.

**4.5.** Педагогический работник должен соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не должен допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

**4.6.** Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

**4.7.** Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество Школы-интерната (помещение, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальная техника, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

**5. Взаимоотношения учителя с учащимися.**

**5.1.** Педагогический работник выбирает подходящий стиль общения с учащимися, основанный на взаимном уважении.

**5.2.** Педагогический работник в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство учащихся, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

**5.3.** Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим учащимся.

**5.4.** Требовательность педагогического работника по отношению к учащимся должна быть позитивной и обоснованной.

**5.5.** Педагогический работник выбирает методы работы с учащимся, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

**5.6.** Педагогическому работнику следует стремиться к повышению мотивации обучения у учащихся, к укреплению их веры в свои силы и способности.

**5.7.** Приняв необоснованно принижающие учащегося оценочные решения, педагогический работник должен немедленно исправить свою ошибку.

**5.8.** Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу учащихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

**5.9.** Педагогический работник обязан хранить в тайне информацию, доверенную ему учащимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

**5.10.** Педагогический работник не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих учащихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

**5.11.** Педагогический работник не имеет права требовать от учащихся дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

**6. Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом.**

**6.1.** Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации Школы-интерната.

**6.2.** Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

**6.3.** Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.

**6.4.** Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

**7.1.** Педагогический работник имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Школы-интерната. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на качество труда педагогического работника.

**7.4.** Педагогический работник в процессе своей деятельности должен активно сотрудничать с психологами, социальным педагогом, врачами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учащихся.

**7.3.** Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Школе-интернате на основе принципов открытости и общего участия.

**7. Вознаграждение личных заслуг педагогического работника.**

**7.1.** Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации Школы-интерната.

**7.2.** Инициатива педагогических работников приветствуется администрацией школы-интерната.

**8. Взаимоотношения Педагогический работник с родителями учащихся.**

**8.1.** Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся.

**8.2.** Педагогический работник должен консультировать родителей по вопросам образования учащихся.

**8.3.** Педагогический работник не должен разглашать высказанное учащимся мнение о своих родителях или мнение родителей о детях.

**8.4.** Отношения педагогических работников с родителями не должны оказывать влияние на оценку личности и достижений детей.

**8.5.** На отношения педагогических работников с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями Школе-интернату.

**9. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством.**

**9.1.** Педагогический работник должен не только обучать детей, но и являться общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

**9.2.** Педагогический работник должен стараться внести свой вклад в развитие гражданского общества.

**9.3.** Педагогический работник должен понимать свою социальную роль и исполнять свой гражданский долг.

**9.4.** Нарушение норм профессиональной этики рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Школы-интерната, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.

**Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения**

**директором Школы-интерната.**