


Приложение № 1

Утверждаю  Басова Е.И.
Директор ГОУ ЯО «Гаврилов-
Ямская школа-интернат»

**План мероприятий
ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат»
по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции в
2020-2021 учебном году.**

Цель: профилактика и предупреждение распространения среди обучающихся и сотрудников школы-интерната новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Основание:

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов";

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года N 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

№	мероприятия	ответственные
Мероприятия по организации режима работы образовательной организации		
1.	Работу образовательной организации осуществлять по специально разработанному режиму дня школьника, составленному с целью минимизации контактов обучающихся. (Приложение 1) Исключить общение обучающихся разных классов во время перемен.	Заместители директора по УВР, ВР
2.	Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, физика, химия, технология, изобразительное искусство, информатика) Приложение 2	Заместитель директора по УВР
3.	Закрепить за каждой воспитательной группой групповую комнату, организовав воспитание, пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (спортивный зал, музыкальный класс, проведение самоподготовки в классах).	Заместитель директора по ВР
4.	Исключить общение воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок.	Заместитель директора по ВР
5.	Исключить проведение массовых мероприятий с участием классов, воспитательных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Педагог-организатор

6.	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на свежем воздухе. Использовать спортивную площадку для занятий физической культурой, максимально сократив занятия в спортивном зале.	Учителя, воспитатели
7.	Обеспечить более свободную рассадку обучающихся при организации питания, расположение кроватей при организации сна.	воспитатели
II Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и обучающихся.		
1.	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры бесконтактным или контактным способом и записью результатов измерений в лист здоровья сотрудников. При температуре 37,1 С и выше, наличие иных признаков ОРВИ сотрудник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача на дом.	врач
2.	Обеспечить проведение утреннего фильтра обучающихся с обязательным измерением температуры тела и в течение дня (по показаниям). При температуре 37,1 С и выше, наличие иных признаков ОРВИ, обучающиеся изолируются в изолятор медицинского кабинета школы-интерната, оповещаются родители/законные представители ребенка, которые сопровождают ребенка домой для вызова врача на дом.	врач
3.	Обеспечить организацию термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры бесконтактным или контактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в образовательное учреждение.	врач
III Мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции, проводимые внутри помещения.		
1.	Обеспечить наличие средств дезинфекции при входе в образовательную организацию.	Старшая медицинская сестра
2.	Обеспечить при входе обработку рук кожными антисептиками	Дежурный администратор
3.	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуски бачков унитазов и иных контактных поверхностей, обработку мебели. Обеспечить обработку пола с применением дезинфицирующих средств, при этом уделять особое внимание обработке и дезинфекции мест общего пользования (классы, воспитательные группы, спортивный зал, столовая, санузлы).	Старшая медицинская сестра
4.	Обеспечить сквозное проветривание классов, спортивного зала, мастерских после каждого урока в отсутствие обучающихся.	учителя
5.	Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха в воспитательных комнатах.	Старшая медицинская сестра
6.	Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание медицинского кабинета	Старшая медицинская сестра
7.	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах. Установить дозаторы с антисептическими средствами.	Старшая медицинская сестра
8.	Обеспечить проведение генеральных уборок помещений не реже 1 раза в неделю.	Заместитель директора по АХР
IV Мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции, проводимые в учебных		

классов.		
1.	В классах после каждого занятия осуществлять обработку стульев, столов дезинфицирующими средствами.	Старшая медицинская сестра
2.	В кабинетах с наличием компьютерной техники проводить дезинфекцию компьютерных мышек, клавиатур, наушников после каждого занятия.	Старшая медицинская сестра
3.	В кабинетах физики, химии и биологии проводить обработку (дезинфекцию) используемого лабораторного оборудования после каждого занятия.	Старшая медицинская сестра
4.	В кабинете технологии проводить дезинфекцию швейных машинок, утюгов и других используемых приборов в учебных целях после каждого занятия.	Старшая медицинская сестра
5.	В учебной мастерской проводить дезинфекцию инструментов, станков, верстаков, тисков и иного используемого оборудования в учебных целях после каждого занятия.	Старшая медицинская сестра
6.	В спортивном тренажерном залах после каждого класса проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.	Технические служащие
7.	После окончания занятий по физкультуре проводить дезинфекцию поверхностей снарядов и спортивного инвентаря.	Технические служащие
V Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи.		
1.	Перед входом в столовую обеспечить условия мытья рук с мылом, расположить дозаторы для обработки рук антисептическими кожными средствами.	Заместитель директора по АХР
2.	Обеспечить контроль соблюдения обучающимися гигиенических требований по мытью рук перед посещением столовой	воспитатели
3.	Обеспечить размещение в столовой обучающихся в соответствии с нормами, рекомендуемыми Роспотребнадзором, согласно приказу по организации питания.	воспитатели
4.	Во избежание большого скопления обучающихся и сотрудников в столовой обеспечить питание в соответствии с режимом дня школьника, утвержденного приказом директора на 2020-2021 учебный год.	Заместитель директора по ВР
5.	В столовойкратноувеличить влажную уборку и обработку обеденных столов и спинок стульев с применением дезинфицирующих средств.	Старшая медицинская сестра
6.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Старшая медицинская сестра
7.	Организовать работу сотрудников школьной столовой, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа.	Шеф-повар
8.	Не допускать к работе персонал пищеблока с проявлением острых респираторных инфекций.	Старшая медицинская сестра
9.	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока каждые 2 часа, обеденного зала – после каждого приема пищи.	Шеф-повар
VI Профилактические мероприятия, проводимые в школьной библиотеке.		
1.	Перед открытием помещений библиотеки проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств, осуществлять проветривание.	Технический персонал

2.	При входе в школьную библиотеку организовать места для обработки рук кожными антисептиками.	Заместитель директора по АХР
3.	Обеспечить соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении обучающихся и сотрудника библиотеки.	библиотекарь
VII Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, обучающимися, родителями (законными представителями).		
1.	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися образовательной организации.	Классные руководители, воспитатели
2.	Разместить для сотрудников и обучающихся памятки по профилактике распространения коронавирусной инфекции на стендах образовательной организации и сайте школы-интерната.	Педагог-организатор
3.	Ознакомить технический персонал школы-интерната с правилами проведения дезинфекции помещений и обработки поверхностей.	Старшая медицинская сестра
4.	Ознакомить технический персонал с графиком уборки и дезинфекции помещений.	Старшая медицинская сестра
5.	Провести информирование детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики распространения новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с памятками и рекомендациями.	Воспитатели, классные руководители
6.	Посещение образовательной организации детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе-интернате.	врач
7.	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о режиме посещения, введенных требованиях, правилах профилактики распространения COVID-19, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения школы-интерната.	Классные руководители, воспитатели
8.	Обеспечить размещение информации на официальном сайте школы о мерах, применяемых в образовательной организации, по предупреждению распространения и профилактики новой коронавирусной инфекции.	Учитель информатики
VIII Мероприятия по взаимодействию с посетителями.		
1.	Обеспечить для посетителей образовательной организации условия для обработки кожи рук антисептиками.	Заместитель директора по АХР
2.	Обеспечить доступ третьих лиц в образовательную организацию только по предварительному согласованию или записи.	директор
3.	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в школу.	врач