



Утверждаю

Е.И. Басова
директор ГОУ ЯО

«Гаврилов-Ямская школа-интернат»

19.06.2024

**Отчет
об исполнении плана
противодействия коррупции**

ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат»

(наименование учреждения)

за шесть месяцев 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Заместитель директора по АХР	Комиссия по противодействию коррупции действует в соответствии с Положением «О комиссии по противодействию коррупции ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат», утвержденным директором школы-интерната от 16.07.2015г. За отчетный период состоялось два заседания

1	2	3	4	5
				Протокол №1 от 26.03.2024г Протокол №2 от 03.06.2024г.
1.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов.	В течение года	Директор	Случаев возникновения конфликта интересов за шесть месяцев 2024 года зарегистрировано не было.
1.3.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	По мере поступления	Директор	Уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений за шесть месяцев 2024 года не поступало.
1.4.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Учитель информатики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществлялась в установленные сроки. Информации в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в

1	2	3	4	5
				деятельности учреждения за шесть месяцев 2024 года не опубликовано.
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Старший воспитатель	Коллектив учреждения ознакомлен с планом противодействия коррупции в ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат» на 2024 год.
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Учитель информатики	На информационном сайте образовательного учреждения размещена информация о антикоррупционной политике школы-интерната, план противодействия коррупции ГОУ ЯО «Гаврилов-Ямская школа-интернат», Карта коррупционных рисков, содержится информация по вопросам антикоррупционного просвещения. А так же материалы антикоррупционного просвещения.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских	В течение года	Педагог-организатор	На стендах образовательного учреждения размещены памятки «Если Вам предлагают

1	2	3	4	5
	материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан			взятку», «Если у Вас вымогают взятку», «Противодействие бытовой коррупции».
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Директор	Взаимодействие директора учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции, осуществляется во время плановых проверок. Проверок за истекший период времени не проводилось.
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на	По мере поступления обращений	Директор	Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» за шесть месяцев

1	2	3	4	5
	«телефон доверия»			2024 года не зарегистрировано.
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Директор	Изменения в нормативно-правовые акты вносятся своевременно
5.2.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Гл. бухгалтер	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд проводится в соответствии с 44-ФЗ о госзакупках.

Председатель комиссии по противодействию коррупции



А.В. Москвин